1. 의사소통을 위한 자신만의 효율적 의사소통 방법은 무엇이고, 그 방법을 통해 원활히 소통된 사례를 기술해 주십시오.

<소통의 요청에서 소통의 유도로>

과거 통신장교 임무를 수행하면서 소통과 관련해 특이한 경험을 할 수 있었습니다. 당시 소통의 참여자로서 저는 중간관리자와 참모의 역할을 동시에 맡으며 하달과 보고의 책임이 있었습니다. 군 조직의 특성상 내려진 일은 무조건적으로 완수해야 함과 동시에 이를 의지와 주인의식이 부족한 인원들과도 같이 이행해야 하는 상황이 많았습니다.

전임자는 이러한 문제를 강압적으로 해결하는 편이었고, 상급자로부터 유능하다는 평가를 받았으나 휘하 용사들은 불만이 많은 상태였습니다. 제가 인수인계를 받을 당시 이러한 갈등이 폭발하였습니다. 집단 투서로 인해 소대 간부 중 한 명은 전출된 상태였고 용사들은 간부를 불신하는 분위기가 팽배하였습니다.

신뢰관계 회복을 위하여 간담회를 통해 이전과는 달라질 것임을 공지하였고, 각자 없어서는 안될 중요한 구성원임을 매 과업마다 강조하였습니다. 이는 주특기능력 부족으로 폭언을 듣던 구성원들의 자존감 회복에 도움이 되었고, 이 인원들이 후임자를 받을 때에도 선한 영향력을 발휘하여 소대 분위기를 전환하였습니다.

또한, 무조건적인 시행착오 보다는 현 상황을 상급 지휘관에게 정확히 인지시킴과 동시에, 인원들의 고충점을 보고하여 적재적소의 지원과 협업을 얻을 수 있었습니다. 적극적인 현황보고를 통해 매 상급자와의 단절 없는 원활한 소통이 가능하였고 소대원들 역시 요구사항이 해결됨으로써 더욱 적극적으로 임무에 임하는 모습을 볼 수 있었습니다.

위 경험을 통해 소통은 참여자간의 지속적인 양방향석이 그 핵심이고, 이는 무조건적인 요청보다 그러한 환경을 조성하는 것이 우선시되어야 한다는 교훈을 얻었습니다. 향후 수많은 계약을 수주하고 내외부 고객을 관리하는데 있어 위 소통능력을 유감없이 발휘하고 싶습니다.

2. 최근 5년 간 귀하가 겪은 경험에 비추어 가장 큰 문제는 무엇이었으며, 그 문제를 극복한 과정과 성과에 대해 작성해 주십시오.

3. 자신이 활동했던 조직이나 단체에서 다른 사람과 갈등상황이 생겼을 때 효과적으로 해결했던 경험을 상황, 행동, 결과 중심으로 기술해 주십시오.

4. 학업, 업무, 특정 과업의 수행과정에서 어떤 목표를 설정하고 이를 달성하기 위해 어떻게 노력했는지 사례를 중심으로 기술하십시오.

5. 응시하는 직무와 관련하여 지원한 동기와 코레일관광개발에 입사한 후 달성하고자 하는 목표를 상세히 기술해 주십시오.